

Kokouspäivä
31.05.17

Sivu 1

Seurakuntaneuvosto

Paikka

Seurakuntakoti kirkonkylä

Aika

Keskiviikko 31.5. klo 18.30

Varsinaiset jäsenet

<input checked="" type="checkbox"/>	Turunen Ismo	puheenjohtaja
<input checked="" type="checkbox"/>	Airas Juha	jäsen
<input checked="" type="checkbox"/>	Andersson Mervi	jäsen
<input checked="" type="checkbox"/>	Ikkala Satu	jäsen
<input type="checkbox"/>	Kaisla Heikki	jäsen
<input checked="" type="checkbox"/>	Kallio Hanna-Mari	jäsen
<input checked="" type="checkbox"/>	Kaunisto Kristiina	jäsen
<input checked="" type="checkbox"/>	Konttinen Ritva	jäsen
<input checked="" type="checkbox"/>	Korhonen Reijo	varapj
<input checked="" type="checkbox"/>	Savilahti Hanna	jäsen
<input checked="" type="checkbox"/>	Varpio Arto	jäsen
<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/>	Malm Ingeborg	talouspäällikkö
<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/>	Korhonen Laura	sihteeri

Varajäsenet

<input type="checkbox"/>	Laavi Timo
<input type="checkbox"/>	Kanniainen Ilmari
<input type="checkbox"/>	Nygård Johanna
<input type="checkbox"/>	Kvickström-Amnell Ti
<input type="checkbox"/>	Suomalainen Jani
<input type="checkbox"/>	Tuominen Arja
<input type="checkbox"/>	Varhimo Arja-Leena
<input type="checkbox"/>	Liljeström Annika
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

Pykälät

35-40

Allekirjoitukset


Ismo Turunen
Puheenjohtaja

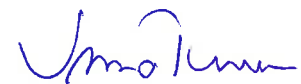
Laura Korhonen
Sihteeri

Tarkistus, aika ja paikka


Hanna Savilahti
Pöytäkirjantarkastaja

Arto Varpio
PöytäkirjantarkastajaPöytäkirja ollut yleisesti nähtävillä, aika ja paikka
Todistaa, allekirjoitus ja virka-asema

Siuntion kirkkoherranvirasto 1.6. - 1.7.2017


Ismo Turunen
Puheenjohtaja
Ordförande

Kokousaika	Ke 31.5.2017 klo 18.30
Kokouspaikka	Seurakuntakoti kirkonkylä, Kalansinkuja 5
Asian nro	Asia
35 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
36 §	Pöytäkirjan tarkastusmenettely ja nähtävillä pitäminen
37 §	Kirkkoherran viran täyttäminen
38 §	Avustushakemuksia
39 §	Päiväkerhotoiminta syksyllä 2017
40 §	Muutoksenhaku ja kokouksen päättäminen


Ismo Turunen
khra

35 §**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTaisuUS****VALMISTELU**

Kirkkojärjestyksen 9:1 mukaan puheenjohtaja kutsuu neuvoston kokouksen koolle. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

PÄÄTÖSESITYS

khra

Seurakuntaneuvosto toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS

Päätettiin esityksen mukaan.

36 §**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSMENETTELY JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN****VALMISTELU**

Pöytäkirja tarkastetaan KJ 7:6 mukaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei siitä ole määrätty ohje- tai johtosäännössä. Seurakuntaneuvoston ohjesäännön mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, seurakuntaneuvosto kokouksessaan. KL 25:3 mukaan on seurakuntaneuvoston päätökset saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle. Ilmoitus on oltava ilmoitustaululla vähintään 7 päivän ajan (KL 23:2).

PÄÄTÖSESITYS

khra

Seurakuntaneuvosto päättää

- 1) valita kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Hanna Savilahti ja Arto Varpio.
- 2) hyväksyä pöytäkirja pidettäväksi nähtävillä kirkkoherranvirastossa 1.6. - 1.7. 2017 klo 09.00-13.00 ja ilmoittaa pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla samana aikana

PÄÄTÖS

Päätettiin esityksen mukaan.



Pöytäkirjantarkastajien merkinnät

Otteen oikeaksi todistaa

Seurakuntaneuvosto

Siuntiossa
Virka-asema

37 §

21 § 23.3.2017

KIRKKOHERRAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

VALMISTELU

Siuntion suomenkielisen seurakunnan kirkkoherra jäänee eläkkeelle toukokuussa 2018. Virantäyttöprosessi on mahdollista aloittaa kun tuomiokapituli on saanut asiaa koskevan virallisen ilmoituksen.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 14 §:n mukaan tuomiokapitulin on julistettava avoimeksi tullut kirkkoherran virka haettavaksi vähintään 14 päivän hakuajalla julkaisemalla hakuilmoitus asianmukaisella tavalla. Tuomiokapituli voi päättää enintään yhden vuoden ajaksi kerrallaan, ettei kirkkoherran virkaa julisteta haettavaksi, jos:

- 1) on vireillä hanke seurakunnan liittämiseksi toiseen seurakuntaan;
- 2) tuomiokapituli katsoo seurakuntaa koskevien järjestelyjen voivan aiheuttaa sen, että virka tulee tarpeettomaksi;
- 3) siihen on muu erityinen syy.

Vaalitapa

Kirkkolain 23 luvun § 11 kuuluu seuraavasti:

"Seurakunnan kirkkoherran valitsevat seurakunnan tässä vaalissa äänioikeutetut jäsenet (kirkkoherran välitön vaali).

Tuomiokapituli voi kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston pyynnöstä päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto (kirkkoherran välillinen vaali).

Päätös välillisen vaalin toimittamisesta tulee tehdä ennen viran haettavaksi julistamista."

Seurakunnalla on siis lain mukaan mahdollisuus harkita vaalin järjestämistä välillisenä. Harkinnassa on syytä ottaa huomioon muun muassa seurakunnan jäsenten kiinnostus seurakunnan ja kirkkoherran tehtäviä kohtaan, seurakuntalaisten aktiivisuus vaikuttaa seurakunnan toimintaan sekä paikallinen äänestysaktiivisuus edellisissä seurakuntavaaleissa. Lopullisen päätöksen vaalitivasta tekee tuomiokapituli. Mikäli seurakunta pyytää välillisen vaalivan käyttämistä, pyynnön perustelut on syytä kirjata asian käsittelyn yhteydessä.

Ennen viran haettavaksi julistamista on tarkoituksenmukaista selvittää ne kriteerit, joiden perusteella hakijoiden taitoa ja kykyä arvioidaan suhteessa avoimeen virkaan. Peruslähtökohtana ovat kirkkojärjestyksen 6 luvun 13 §:ssä määritellyt kirkkoherran viran tehtävät:

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät

Otteen oikeaksi todistaa

37 §

5

Kirkkoherran tehtävänä on johtaa kirkkolain 4 luvun mukaista seurakunnan toimintaa. Kirkkoherra on vastuussa jumalanpalveluksen, pyhien sakramenttien, kirkollisten toimitusten ja sananjulistuksen oikeasta hoitamisesta sekä yksityisen sielunhoidon harjoittamisesta. Kirkkoherran tulee myös valvoa, että seurakunnan muuta toimintaa kuten kristillistä kasvatusta ja opetusta, diakoniaa sekä evankelioimis- ja lähetystyötä harjoitetaan kirkon tunnustuksen ja tehtävän mukaisesti.

Kirkkoherra vastaa kirkkoherranviraston toiminnasta ja seurakunnan arkistosta. Kirkkoherra on seurakunnan jumalanpalveluksissa, kirkollisissa toimituksissa ja muussa hengellisessä työssä sekä kirkkoherranvirastossa toimivien viranhaltijoiden ja työntekijöiden ylin esimies. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että kirkkoherran alainen viranhaltija tai työntekijä toimii päätöksessä mainittujen kirkko- herran alaisten muiden viranhaltijoiden tai työntekijöiden esimiehenä. Kirkkoneuvoston puheenjohtajana kirkkoherra valvoo kirkkoneuvoston päätösten noudattamista ja laillisuutta seurakunnan hallinnossa ja taloudenhoidossa. Mitä kirkkoherran tehtävistä säädetään tai määrätään, koskee myös sitä, joka määrätään virkaa hoitamaan.

Kirkkoherran valitsemisessa voidaan ottaa huomioon seurakunnan toimintaympäristöstä nousevat tarpeet, seurakunnan koko ja seurakunnan muut olosuhteet. Tällaisia piirteitä ovat: 1) kaksikielinen paikkakunta. 2) pieni seurakunta pienessä seurakuntayhtymässä 3) yhteistyö kunnan ja järjestöjen kanssa. Näiden perusteella kirkkoherran erityisiä taitoja ovat:

- molempien kotimaisten kielten taito
- seurakunnan johtamisen ohella seurakuntayhtymän johtamisen taito
- hyvät yhteistyö- ja verkostoitumistaidot

ESITYS

Seurakuntaneuvosto keskustelee kirkkoherran viran vaalin eri tavoista ja kirkkoherralta tarvittavista erityisistä taidoista ajatellen lähitulevaisuudessa (loppusyksynä 2017 tai alkuvuotena 2018) tapahtuvaa kirkkoherran viran vaalia.

PÄÄTÖS

Seurakuntaneuvosto keskusteli. Asia käsitellään seuraavan kerran toukokuun kokouksessa jossa kuullaan tuomiokapitulin edustajia.

VALMISTELU

3.5.2017

Tuomiokapitulin dekaani Kai Peltonen ja lainoppinut asessori Sari Anetjävi osallistuvat kokoukseen.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät

Otteen oikeaksi todistaa

Seurakuntaneuvosto

Siuntiossa
Virka-asema

Kirkkoherra Ismo Turunen on 19.4. toimittanut Espoon hiippakunnan tuomiokapituliin ilmoituksen eläkkeelle siirtymisestä 1.6.2018 alkaen. Notari Pilvi Keravuori on tehnyt viranhaltijapäätöksen (31/2017), jossa merkitään tiedoksi rovasti Ismo Turusen irtisanoutuminen Siuntion suomalaisen seurakunnan kirkkoherran virasta 1.6.2018 alkaen vanhuuseläkkeelle siirtymisen johdosta. "Irtisanomisaika alkaa kulua sitä päivää seuraavasta päivästä, jona irtisanominen on annettu tiedoksi."

ESITYS

Seurakuntaneuvosto tekee päätöksen kirkkoherran viran vaalin tavasta ja kirkkoherralta tarvittavista erityisistä taidoista ajatellen tulevaa kirkkoherran viran vaalia.

PÄÄTÖS

3.5.2017

Siuntion suomenkielisen seurakunnan seurakuntaneuvosto pyytää Espoon tuomiokapituliilta, että kirkkoherranvaali toimitetaan välillisenä vaalina. Erityistaidoista ja -tarpeista päätetään myöhemmin.

31.5.2017

VALMISTELU

Yleistä: Kahden pienen seurakunnan seurakuntayhtymässä toimivalta kirkkoherralta olisi määriteltävä erityistaidoiksi johtamisen, esimiestaitojen, verkostoitumistaitojen ohella peruseurakunnan työntekijän taitoja, jotka liittyvät kohtaamiseen ja kirkon työntekijänä ihmisten elämässä läsnä olemiseen. Siuntion seurakunnat ja seurakuntayhtymä ovat sen kokoisia, että vastaavankokoisten toimintayksiköiden hallinto tapahtuu yleensä selvästi suurempien yksiköiden toimesta.

Kielitaitovaatimukset: Kirkkojärjestys 6 L 4 § mukaan yksikielisen seurakunnan kirkkoherralta vaaditaan seurakunnan kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä toisen kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa. Erityistaitoihin voidaan määrittellä säädöksen vaatimuksista korkeampi kielitaitovaatimus. Laki julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta määrittelee kaksikielisen viranomaisen kielitaidosta, 2 L 6 §: "Valtion henkilöstöltä, jolta edellytetään säädettyä kelpoisuusvaatimuksena korkeakoulututkintoa, vaaditaan kaksikielisessä viranomaisessa viranomaisen virka-alueen väestön enemmistön kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä toisen kielen tyydyttävää suullista ja kirjallista taitoa."

Kielitaitovaatimusten osoittamista varten on valtionhallinnossa tutkinnot, 3 L 10 §: "Suomen ja ruotsin kielen taidon osoittamista varten on valtionhallinnon kielitutkinnot kumpaakin kieltä varten."



Pöytäkirjantarkastajien merkinnät

Otteen oikeaksi todistaa

Seurakuntaneuvosto



Siuntiossa
Virka-asema

Tutkinnoissa voidaan osoittaa suomen tai ruotsin kielen erinomaista, hyvää tai tyydyttävää taitoa.

Esimiestaidot: Siuntion suomenkielisen seurakunnan kirkkoherra johtaa omaa seurakuntaansa, jonka lähin naapuriseurakunta on samaan seurakuntayhtymään kuuluva Siuntion ruotsinkielinen seurakunta. Espoon hiippakunnan tuomiokapituli tekee päätöksen aina kahdeksi vuodeksi kerrallaan siitä, kuka yhtymän kirkkoherroista toimii yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajana. Henkilöstöjohtamisen taitoja tarvitaan yhteisössä, jossa on kahden toimiyksikön sisällä omia ja myös yhteisiä työntekijöitä.

Viestintä: Yhteisön on kyettävä viestimään perinteisen suullisen ja kirjallisen viestinnän ohella niillä kanavilla, joita seurakuntalaiset käyttävät. Sisäinen ja ulkoinen viestintä ovat seurakuntatyöyhteisölle toiminnan kannalta tärkeitä.

Siuntion suomenkielisellä seurakunnalla on Virossa ystäväseurakunta, Türin seurakunta. Seurakunnan lähetyskohde on Thaimaan luterilaisen kirkon työ, erityisesti vuoristokansat Thaimaan pohjoisosassa.

ESITYS

31.5.2017

Seurakuntaneuvosto tekee päätöksen kirkkoherralta tarvittavista erityisistä taidoista ajatellen tulevaa kirkkoherran viran vaalia.

PÄÄTÖS

31.5.2017

Seurakuntaneuvosto päätti kirkkoherralta tarvittavista erityisistä taidoista seuraavaa:

Hakijalta edellytetään erinomaista suomenkielen suullista ja kirjallista osaamista sekä hyvää ruotsinkielisen suullista ja kirjallista osaamista.

Aiempi kokemus esimies- ja johtamistehtävistä katsotaan eduksi. Hakijalta edellytetään hyviä yhteistyö- ja verkostoitumistaitoja.

Hakijalta edellytetään sitoutumista seurakuntarakenteen muutoksen edistämiseen ja tämän aiheuttamaan kirkkoherran aseman mahdolliseen muutokseen.

Eduksi katsotaan monipuolinen viestintäosaaminen mm. sosiaalisessa mediassa.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät

Seurakuntaneuvosto

Otteen oikeaksi todistaa

Siuntiossa
Virka-asema

38 §**AVUSTUSHAKEMUKSIA****VALMISTELU**

Kesällä 2017 järjestetään suuri partioleiri Sähke Hangossa.

Uudenmaan Partiopiirin kesäleiri on nimeltään Sähke ja se pidetään Syndalenissa, **Hangossa 12.-20.7.2017**. Leiri kokoaa yhteen huimat lähes 3000 partiolaista ja partiosta kiinnostunutta vauvasta vaariin.

Sähke on viikon mittainen telttaleiri Hangon luonnossa, jonka tarkoituksena on kohottaa lasten ja nuorten yhteishenkeä sekä vahvistaa leirielämysten avulla heidän itsetuntoaan ja kykyä ottaa vastuuta itsestään ja ympäristöstään. Leirin ovat mahdollistaneet sadat vapaaehtoiset tekijät, jotka ovat motivoituneita kehittämään omia organisoimis- ja johtamistaitojaan niin, että leiristä tulee hauska, ikimuistoinen ja turvallinen kokemus harrastuksen jatkumossa.

Yksi leirille osallistuva siuntiolainen perhe pyytää avustusta leirimaksuun, joka heidän osaltaan on 3 x 130€, hakemus liitteenä.

ESITYS

Avustushakemus on hyvin perusteltu. Seurakuntaneuvosto päättää avustaa leirimaksuissa 250 €.

PÄÄTÖS

Seurakuntaneuvosto päätti avustaa leirimaksuissa lasten osallistumismaksun osalta eli 260 eurolla.


Pöytäkirjantarkastajien merkinnät


Seurakuntaneuvosto

Otteen oikeaksi todistaa

Siuntiossa
Virka-asema

33 § / 3.5.2017**PÄIVÄKERHOTOIMINTA SYKSYLLÄ 2017****VALMISTELU**

Seurakunnan syksyn päiväkerhotoimintaan ilmoittautumisaika päättyy 30.4. Tällä hetkellä tilanne on seuraava: Ilmoittautuneita Lugnetin kerhoon viisi (sekä kolme mahdollista) lasta. Postillan 3-4-vuotiaiden ryhmään kolme ilmoittautunutta ja 4-5-vuotiaiden ryhmään seitsemän ilmoittautunutta, Postillaan siis yhteensä 10 lasta.

Yleensä ilmoittautumistilanne on elänyt vielä kesänkin aikaan. Siuntiossa on 2013 syntyneitä suomenkielisen seurakunnan jäseniä 36 lasta ja 2014 29 lasta. Subjekttiivisen päivähoiton rajoittaminen ei ole vaikuttanut oleellisesti vanhempien mahdollisuuksiin tai halukkuuteen tuoda lapsia seurakunnan päiväkerhoihin. Pääsiäiskirje suunnattiin kyseisille lapsiryhmille; kirje sisälsi tiedon ja ilmoittautumisohjeen päiväkerhoista.

Perhekerhotoiminta on ollut syksyllä 2015 ja keväällä 2016 vahvaa.

Lastenohjaajien työaika on käytetty kirpparitoiminnan laajentamiseen perheille suunnattuna toimintana seurakuntaneuvoston päätöksen 25.1. 10 § mukaan.

ESITYS

Seurakuntaneuvosto keskustelee päiväkerhotoiminnan tilanteesta syksyllä 2017.

PÄÄTÖS**31.5.2017****VALMISTELU**

Lastenohjaajat kokoontuvat 31.5. aamupäivällä. Seurakuntaneuvosto saa raportin syksyn päiväkerhotilanteesta ja suunnitelmista kokouksessa.

ESITYS

Seurakuntaneuvosto tekee päätöksen päiväkerhotyön syksystä 2017.

PÄÄTÖS

Seurakuntaneuvosto päätti että päiväkerhotoiminta jatkuu pääsääntöisesti samanaikaisena kuin keväällä 2017.



Pöytäkirjantarkastajien merkinnät

Seurakuntaneuvosto

Otteen oikeaksi todistaa

Siuntiossa
Virka-asema

40 §

10

MUUTOKSENHAKU JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.02. Muutoksenhaku liitteen mukaan.

Siuntion suomenkielinen seurakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Seurakuntaneuvosto

Kokouspäivämäärä
31.5.2017Pykälä
35 - 40

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 24 – 27, 32-33
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 30 - 32
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Pykälät Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Siuntion suomenkielinen seurakunta Seurakuntaneuvosto Käyntiosoite: Kalansinkuja 5 Postiosoite: Kalansinkuja 5, 02570 Siuntio kk Telekopio: 09-813 46 43 Sähköposti: siuntion.suomenkielinen@evl.fi Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti: Kirkollisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät	hallinto-oikeus Valitusaika 30 pv Valitusaika 30 pv p Valitusaika
	Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti: Kirkkohallitus, pykälät	tuomiokapituli, pykälät 30 päivää

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät

Otteen oikeaksi todistaa

Seurakuntaneuvosto

Siuntiossa
Virka-asema

	<p>päivää PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasia-kirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	<p>Hakemusosoitus</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti oikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näydetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>



Pöytäkirjantarkastajien merkinnät

Otteen oikeaksi todistaa

Seurakuntaneuvosto

Siuntiossa
Virka-asema

