

Yhteinen kirkkoneuvosto – Gemensamma kyrkorådet

15.4.2021 1

Kokousaika/Tid 15.4.2021 klo/kl. 18.30-19.17

Kokouspaikka Hybridikokous, Microsoft-Teams,
Seurakuntakoti Kalansinkuja 5, 02570 Siuntio kk

Mötesplats Hybridmöte, Microsoft-Teams,
Församlingshemmet, Kalansgränden 5, 02570 Sjundeå Kby

Kokous järjestettiin ns. "hybridikokouksena" eli siten, että jäsenillä oli myös mahdollisuus osallistua sähköisesti kokoukseen.

Mötet hölls som ett hybridmöte, dvs. mötesdeltagarna hade även möjlighet att delta elektornisk.

Osallistujat/Deltagare (T=Teams, X=Paikalla/På plats, O=Poissa/Frånvarande)

Sjundeå svenska församling

<i>Ordinarie medlemmar</i>	<i>Personlig suppleant</i>
<input checked="" type="checkbox"/> T Bergman Tom, ordförande	<input type="checkbox"/> Gottberg Berndt
<input checked="" type="checkbox"/> X Ekström Sabina	<input type="checkbox"/> Karlsson Kim
<input checked="" type="checkbox"/> T Lindell Martin	<input type="checkbox"/> Lönn Helena
<input checked="" type="checkbox"/> X Strandberg Gun-Britt	

Siuntion suomalainen seurakunta

<i>Varsinaiset jäsenet</i>	<i>Henkilökohtainen varajäsen</i>
<input checked="" type="checkbox"/> X Hekkala Sakari, varapuheenjohtaja § 26	<input type="checkbox"/> Tikka Sulo
<input type="checkbox"/> O Kaisla Heikki	<input checked="" type="checkbox"/> T Nygård Johanna
<input checked="" type="checkbox"/> T Kaunisto Kristiina, siht. § 26	<input type="checkbox"/> Andersson Mervi
<input checked="" type="checkbox"/> T Korhonen Reijo	<input type="checkbox"/> Kanninen Ilmari
<input checked="" type="checkbox"/> T Sneck Minna	<input type="checkbox"/> Konttinen Ritva

Yhteinen kirkkovaltuusto / Gemensamma kyrkofullmäktige

<input checked="" type="checkbox"/> X Grotell Marina, ordförande
<input checked="" type="checkbox"/> T Varpio Arto, varapuheenjohtaja

Viranhaltijat/Tjänsteinnehavare

<input checked="" type="checkbox"/> X Malm Ingeborg, talouspäällikkö/ekonomichef
<input checked="" type="checkbox"/> T Miettinen Mirja, kirkkoherra/Siuntion suomalainen seurakunta

Allekirjoitukset



Tom Bergman
Puheenjohtaja
Ordförande
(§ 25 ja § 27- § 39)



Ingeborg Malm
Sihteeri
Protokollförare
(§ 25 ja § 27- § 39)



Sakari Hekkala
Puheenjohtaja
Ordförande
(§ 26)

Kristiina Kaunisto
Sihteeri
Protokollförare
(§ 26)

Pöytäkirjan tarkastus/ Justering av protokollet
Pöytäkirja on tarkastettu / Protokollet har justerats
Paikka ja aika/Plats och tid

Nygård Johanna
Pöytäkirjantarkastaja
Protokolljusterare



Gun-Britt Strandberg
Pöytäkirjantarkastaja
Protokolljusterare

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä/ Protokollet är framlagt till allmänt påseende

Paikka ja aika/Plats och tid

Yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 15.4.2021 pidetty, tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävillä kirkkoherranvirastossa 20.4.2021-5.5.2021, klo 9.00-12.00 (ti-ke). Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu 14.4.2021-5.5.2021 kirkkoherranviraston ilmoitustaululla olleella ilmoituksella.

Protokollet, som fördes vid gemensamma kyrkorådets möte 15.4.2021 har justerats och det har varit framlagt till påseende i kyrkoherdeämbetet under tiden 20.4.2021-5.5.2021 kl. 9.00-12.00 (ti-ons). Om framläggningen har informerats under tiden 14.4.2021-5.5.2021 med en kungörelse på kyrkoherdeämbetets anslagstavla.



Tom Bergman
Puheenjohtaja - Ordförande

Käsiteltävät asiat - Ärenden

Kokouksen järjestäytyminen - Mötets konstituerande

- § 25 Kirkkolain muutos: Sähköinen kokous
Ändring av kyrkolagen: Elektroniskt möte
- § 26 Ylimmän johdon palkantarkistukset
Den högsta ledningens lönejusteringar
- § 27 Kalliokiipeilyhakemus - Tila 2:16 Backa Lillgård Luntoberget
Ansökan om rätt till bergsklättring - Lägenheten 2:16 Backa Lillgård Luntoberget
- § 28 Vs. seurakuntapastorin kokemuslisä
Erfarenhetstillägg för tf församlingspastorn
- § 29 Työsopimuksen purkaminen
Uppsägning av arbetsavtal
- § 30 Kokouksen päätös ja valitusosoitus
Mötets avslutande och ändringsansökan



Tom Bergman
puheenjohtaja - ordförande

Kokouksen järjestäytyminen - Konstituerande av mötet

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Mötets öppnande

Ordföranden öppnade mötet.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu kokoukseen osallistumiseen oikeutetuille viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Mötets laglighet och beslutsförhet

Möteskallelsen jämte föredragningslista har skickats till dem, som har rätt att delta i mötet senast en vecka före mötet.

Ordföranden konstaterade mötet vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Gun-Britt Strandberg ja Johanna Nygård.

Val av protokolljusterare

Gemensamma kyrkorådet väljer protokolljusterare.

Beslut Till prokolljusterare valdes Gun-Britt Strandberg och Johanna Nygård.

Kokouksen työjärjestys

Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti. Pykälä 29 päätettiin tarkastaa kokouksessa julkilukemalla.

Mötets arbetsordning

Den utskickade föredragningslistan godkänns som arbetsordning för mötet.

Beslut Godkändes enhälligt. Man beslöt att justera paragraf 29 genom uppläsning.

§ 25 Kirkkolain muutos: Sähköinen kokous

Esitys/Ingeborg Malm

Tasavallan presidentti on 12.3.2021 vahvistanut lain, joka helpottaa kirkon hallinnon hoitamista korona-aikana. Kirkon toimielimien sähköiset kokoukset mahdollistava laki tuli voimaan 15.3.2021

Sähköisten kokousten pitämisestä tulee mahdollista kirkon kaikissa toimielimissä kirkolliskokousta lukuun ottamatta. Syynä on se, että kirkolliskokouksella ei ole käytettävissä etäkokouksiin soveltuvaa järjestelmää.

Laki ajettiin läpi kiireellisenä ja sen on tarkoitus helpottaa kokousten järjestämistä siihen asti, kun uusi kirkkolaki tulee voimaan. Uudessa kirkkolaissa sähköiset kokoukset on huomioitu ja niitä koskevat säännökset ulottuvat myös kirkolliskokoukseen.

UUDET SÄÄDÖKSET

Uudistetun kirkkolain 7 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa tai sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous).

2 momentin mukaan sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja äänyhteydessä. Sähköisessä kokouksessa seurakunnan tai seurakuntayhtymän tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisten saatavilla.

Uudistetun kirkkolain 7 luvun 4 §:n 1 momentin mukaan seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

2 momentin mukaan toimielimessä äänestetään esityksestä ja kaikista kannatetuista vastaehdotuksista asettamalla kaksi kerrallaan vastakkain siten, että vastaus "jaa" tai "ei" ilmaisee enemmistön kannanoton.

3 momentin mukaan vaali toimitetaan enemmistövaalina. Kahta tai useampaa luottamushenkilöä valittaessa on kuitenkin noudatettava suhteellista vaalitapaa, jos sitä vaatii niin monta vaaliin osallistuvaa, että he suhteellisessa vaalissa voisivat saada valituksi vähintään yhden ehdokkaan. Vaali voidaan toimittaa suljetuin lipuin sähköisessä kokouksessa vain, jos vaalisalaisuus on turvattu.

KIRKKOHALLITUKSEN OHJEET

Kirkkohallituksen yleiskirjeen 9/2021 (liitteenä) mukaan sähköisessä kokouksessa toimielimen jäsenet osallistuvat kokoukseen sähköisen kokousjärjestelmän tai videoneuvotteluyhteyden välityksellä. Varsinainen kokouspaikalla pidettävä kokous voidaan järjestää myös siten, että osa jäsenistä osallistuu siihen sähköisesti (ns. hybridikokous). Toimielimen jäsen katsotaan läsnä olevaksi, kun hän kokouksessa ottaa osaa asian käsittelyyn joko paikalla olevana tai osallistumalla kokoukseen sähköisesti. Sähköpostikokoukset eivät ole mahdollisia.

Sekä julkinen, että yleisöltä suljettu kokous voidaan pitää sähköisenä. Jos kokous on julkinen, yleisöllä on oltava mahdollisuus seurata sitä myös siltä osin, kuin kokoukseen osallistutaan sähköisesti. Tämä tarkoittaa kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkovaltuuston kokouksia, jotka ovat lain mukaan julkisia kokouksia. Seuraamismahdollisuus voidaan järjestää esimerkiksi siten, että yleisölle varataan tila, jossa olevalla näytöllä on sama näkymä kuin kokoukseen osallistuvilla. Sähköinen kokousnäkyminen voidaan myös striimata, eli välittää suoratoistona yleiseen tietoverkkoon, jossa se voi olla katsottavissa esimerkiksi seurakunnan verkkosivuilta löytyvän linkin kautta. Jos videotallenne kokouksesta jää seurakunnan verkkosivuille, tulee ottaa huomioon myös saavutettavuusvaatimukset.

Sähköisessä - tai hybridikokouksessa puheenvuoron pyytämistä tulee sopia. Se voi tapahtua esimerkiksi järjestelmässä tehtävällä sähköisellä kädennostolla tai viestittämällä asiasta sovitulla tavalla keskusteluosiossa, jos järjestelmässä sellainen on.

Vaali voidaan toimittaa suljetuin lipuin sähköisessä kokouksessa vain, jos vaalisalaisuus on turvattu. Vaalisalaisuuden turvaaminen edellyttää, että kaikki vaalissa annetut äänet ja äänen antaneet henkilöt voidaan luotettavasti erottaa toisistaan, mikä edellyttää suljetun lippuäänestyksen mahdollistavaa sähköistä äänestysjärjestelmää. Jos suljettua lippuäänestystä varten ei ole käytettävissä vaalisalaisuuden mahdollistavaa järjestelmää, asian käsittely keskeytetään ja siirretään seuraavaan kokoukseen, johon jäsenet osallistuvat varsinaisella kokouspaikalla.

Toimielimen jäsenillä tulee olla mahdollisuus tosiasiallisesti osallistua keskusteluun ja päätöksentekoon. Jos näin ei ole, voi syntyä laillisuusongelmia.

Asiantuntijoita voidaan myös kuulla sähköisesti. Jos kokoussihteeri lähettää koko suljettua kokousta koskevan linkin asiantuntijalle, hänen tulee sopia asiantuntijan kanssa kokoukseen liittymisen ajankohdasta ja varmistaa, että asiantuntija poistuu ennen seuraavan asian käsittelyn alkamista.

Tietoturvallisuusnäkökohdat huomioon ottaen tulee myös linjata se, millaisista paikoista toimielinten jäsenet voivat osallistua kokoukseen. Erityisesti tulee kiinnittää huomiota salassa pidettävien asioiden käsittelyyn. Tavallista sähköpostiyhteyttä ei voida pitää riittävän tietoturvallisena salassa pidettävien tietojen viestinvälitykseen. Siten sähköisessä kokouksessa salassa pidettäviä asioita sisältäviä asiakirjoja voidaan lähettää vain salatulla sähköpostilla.

Tarvittavien tietojärjestelmien hankinnasta ja käytöstä päättävät kirkon viranomaiset itsenäisesti. Kirkon työntekijöiden käytössä oleva viestintäalusta on vahvasti salattu ja suojattu.

Toimielimien työjärjestyksiin sekä ohje- ja johtosääntöihin tulee päivittää tarkemmat määräykset niistä edellytyksistä, joilla mahdollisuutta kokoontua sähköisesti voi toimielimessä käyttää. Sähköisten kokousten pitäminen voidaan kuitenkin aloittaa heti lain voimaantulon jälkeen, vaikka em. säännöksiä ei hallinnon sisäisissä määräyksissä vielä ole.

Sähköisessä kokouksessa suljettu lippuäänestys voidaan toimittaa vain vaalisalaisuuden turvaavan tietojärjestelmän avulla.

Jos kokous pidetään sähköisenä kokouksena, tulee siitä kertoa kokouskutsussa. Lisäksi tulee kertoa, voiko varsinaiseen kokouspaikalla pidettävään kokoukseen osallistua myös sähköisesti (hybridikokous). Jos kokouskutsu sisältää salassa pidettäviä tietoja, se tulee lähettää salatulla sähköpostilla. Sähköisen kokouksen pöytäkirjaan merkitään, että kyseessä on ollut sähköinen kokous. Hybridikokouksen pöytäkirjaan merkitään, onko henkilö osallistunut kokoukseen varsinaisella kokouspaikalla vai sähköisesti. Muuten pöytäkirjaan merkitään samat tiedot, kuin muutoinkin.

Päätösesitys/Ingeborg Malm

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen kirkkolain muutokset ja kirkkohallituksen ohjeet koskien sähköisiä kokouksia.

Päätös Esityksen mukaan.

§ 25 **Ändring av kyrkolagen: Elektroniskt möte**

Förslag/Ingeborg Malm

Republikens president har 12.3.2021 fastställt en lag som underlättar skötseln av kyrkans förvaltning under coronatiden. Lagen, som möjliggör elektroniska möten trädde i kraft 15.3.2021.

Hållandet av elektroniska möten blir möjligt i kyrkans alla verksamhetsorgan, förutom kyrkomötet. Orsaken till det är att kyrkomötet inte har tillgång till ett system som är lämpligt för distansmöten.

Lagen genomfördes i brådskande ordning och avsikten med den är att underlätta ordnandet av möten, fram till det att den nya kyrkolagen träder i kraft. I den nya kyrkolagen har man beaktat elektroniska möten och bestämmelserna utsträcker sig även till kyrkomötet.

DE NYA BESTÄMMELSERNA

Enligt den förnyade kyrkolagens kap 7 § 3 mom. 1 kan man fatta beslut om de ärenden som hör till verksamhetsorganet vid det egentliga mötet eller vid ett möte som hålls i en elektronisk verksamhetsomgivning (ett elektroniskt möte).

Enligt mom. 2 är förutsättningen för att hålla ett elektroniskt möte att de, som konstateras vara närvarande står i inbördes jämlik visuell och auditiv kontakt. Vid ett elektroniskt möte bör församlingen eller samfälligheten sköta om datasäkerheten, så att sekretessbelagda uppgifter inte är tillgängliga för utomstående.

Enligt den förnyade kyrkolagen kap. 7 § 4 mom. 1 är församlingens eller samfällighetens verksamhetsorgan beslutsför då mer än hälften av ledamöterna är närvarande. De ledamöter som deltar elektroniskt i mötet anses också vara närvarande.

Enligt mom. 2 röstar man i verksamhetsorganet om ett förslag och om alla understödda motförslag genom att ställa två förslag i taget mot varandra, så att svaret "ja" eller "nej" uttrycker majoritetens ställningstagande.

Enligt mom. 3 förrättas val som majoritetsval. Då man väljer två eller flera förtroendepersoner bör man emellertid följa ett proportionellt valsysteem, såvida det krävs av så många valdeltagare, att de i ett proportionellt val kunde få minst en kandidat invald. Val kan förrättas ned slutna valsedlar i ett elektroniskt möte endast om valsekretess kan garanteras.

KYRKOSTYRELSENS INSTRUKTIONER

Enligt kyrkostyrelsens cirkulär 9/2021 (bilaga) deltar ledamöterna i verksamhetsorganet i ett elektroniskt möte via ett elektroniskt mötessystem eller via en videomöteslänk. Ett möte, som hålls på den ordinarie mötesplatsen kan också ordnas så att en del av ledamöterna deltar elektroniskt i den (ett sk. hybridmöte). Verksamhetsorganets ledamöter anses vara närvarande då han eller hon vid mötet tar upp en fråga för behandling endera som närvarande på plats eller genom att delta i mötet på elektronisk väg. E-postmöten är inte möjliga.

Både ett offentligt och ett för publiken stängt möte kan hållas i elektronisk form. Såvida mötet är offentligt, bör publiken ha möjlighet att följa det även i den utsträckning som de gör, som deltar i elektronisk form. Det innebär kyrkofullmäktiges och gemensamma kyrkofullmäktiges möten, som enligt lag är offentliga möten.

Möjlighet för publiken att följa med mötets gång kan ordnas så att man reserverar ett utrymme, där publiken kan på en skärm se samma sak som mötesdeltagarna. En elektronisk mötesvy kan också streamas, dvs. förmedlas direkt till ett allmänt datanät, där den kan ses t.ex. via en länk som finns på församlingens nätsidor. Såvida en videoupptagning av mötet hålls på församlingens nätsidor, bör man ta i beaktande möjligheterna att få tillgång till den.

I ett elektroniskt eller ett hybridmöte bör man komma överens om hur man ber att få ordet/taltur. Det kan t.ex. ske genom en elektroniskt höjd hand i systemet eller genom att meddela om saken på överenskommet sätt i en diskussionsavdelning, såvida det finns en sådan.

Ett val med slutna sedlar kan i ett elektroniskt möte ordnas endast om valsekretessen kan garanteras. Garanterandet av valsekretess förutsätter att alla röster som ges i ett val och de personer som avgett en röst kan på ett tillförlitligt sätt skiljas åt. Det förutsätter ett elektroniskt system för röstning med slutna röstsedlar. Såvida det inte finns möjlighet till omröstning med slutna röstsedlar avbryts behandlingen och omröstningen skjuts fram till följande möte, där ledamöterna deltar på ordinarie mötesplats.

Verksamhetsorganens medlemmar bör ha möjlighet att på riktigt delta i diskussionen och i beslutsfattandet. Om det inte är så, kan det uppstå problem med laglighetsfrågor.

Sakkunniga kan höras elektroniskt. Såvida mötessekreteraren skickar länken som gäller hela det slutna mötet till en sakkunnig, bör han eller hon komma överens med den sakkunnige om tidpunkten då den sakkunnige ansluter sig till mötet och försäkra sig om att den sakkunnige avlägsnar sig från mötet innan behandlingen av följande ärende inleds.

Med beaktande av datasäkerhetsaspekterna bör man också göra upp regler för varifrån verksamhetsorganens medlemmar kan delta i mötet. Särskilt bör man fästa uppmärksamhet vid behandlingen av sekretessbelagda ärenden. En vanlig e-postförbindelse kan inte anses vara tillräckligt datasäker för överföringen av sekretessbelagda uppgifter. Därför kan man skicka handlingar som innehåller sekretessbelagda ärenden endast som ett krypterat e-postmeddelande.

Kyrkans myndigheter fattar självständigt beslut om anskaffningen och användningen av nödvändiga datasystem. Den kommunikationsplattform som kyrkans personal använder är starkt krypterat och skyddat.

I verksamhetsorganens arbetsordning samt i reglementen och instruktioner bör man uppdatera noggrannare föreskrifter om de förutsättningar som verksamhetsorganet har för att sammankomma i elektronisk form. Ordandet av elektroniska möten kan emellertid inledas genast, då lagen har trätt i kraft, fast de ovan nämnda föreskrifterna ännu inte finns i förvaltningens interna instruktioner.

Under ett elektroniskt möte kan man ordna en omröstning med slutna röstsedlar endast med hjälp av ett datasystem som garanterar valsekretessen.

Om ett möte hålls i elektronisk form bör man meddela om det i möteskallelsen. Dessutom bör man meddela om man kan delta i det egentliga mötet som hålls på mötesplatsen också elektroniskt (hybridmöte). Om möteskallelsen innehåller sekretessbelagd information bör det skickas per krypterad e-post. I protokollet för ett elektroniskt möte antecknas att det har varit ett elektroniskt möte. I protokollet för ett hybridmöte antecknas om personen har deltagit i mötet på den egentliga mötesplatsen eller elektroniskt. I övrigt antecknar man samma uppgifter i protokollet som i vanliga fall.

Beslutsförslag/Ingeborg Malm

Gemensamma kyrkorådet antecknar ändringarna i kyrkolagen och kyrkostyrelsens instruktioner om elektroniska möten för kännedom.

Beslut Enligt förslaget.

§ 26 Ylimmän johdon palkantarkistukset

Esitys/Ingeborg Malm

Kirkon virka- ja työehtosopimuksessa v. 2020-2022 on velvoite palkantarkistuksiin myös seurakunnan ylimmän johdon (kirkkoherrat ja yhtymäjohtaja, K- ja J-hinnoitteluryhmät) osalta. Sopimuksen allekirjoituspöytäkirjan kohdassa 3.2 on sovittu, että ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluvan viranhaltijan peruspalkkaa tarkistetaan 1,6 %:n yleiskorotuksella 1.5.2021 lukien, jollei seurakunta päättä tarkistaa vastaavalla erällä ylimmän johdon peruspalkkoja johdolle aiemmin asetettujen tavoitteiden ja niistä suoriutumisen arvioinnin perusteella. Suoriutumisen arviointiin perustuvalla erällä olisi mahdollista tarkistaa kaikkien ylimmän johdon palkkausjärjestelmän piiriin kuuluvien palkkoja tai sitä voitaisiin suunnata vain jonkun tai joidenkin palkkoihin. Sopimuskorotusta ei voi jättää käyttämättä. Päätöksen erän suuntaamisesta tekee seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto.

Yleisen palkkausjärjestelmän piiriin kuuluva henkilöstö saa virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti 1,9 %:n yleiskorotuksen peruspalkkoihin 1.5.2021 alkaen.

Palkankorotuksiin käytettävä 1,6 %:n erä lasketaan ylimmän johdon palkkausjärjestelmän piiriin kuuluvien viranhaltijoiden tavanomaisen kuukauden peruspalkoista muodostetusta palkkasummasta.

Seurakuntayhtymässä summa muodostetaan seurakuntayhtymän johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan ja seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien kirkkoherran viranhaltijoiden peruspalkoista.

Päätösesitys/Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Sakari Hekkala

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää,

- että 1,6 prosentin suuruinen järjestelyerä maksetaan yleiskorotuksena ylimmän johdon palkkausjärjestelmän piiriin kuuluville viranhaltijoille 1.5.2021 lukien.

Asian käsittely

Tämän pykälän käsittelyn ajaksi kirkkoherra Tom Bergman, kirkkoherra Mirja Miettinen sekä talouspäällikkö Ingeborg Malm poistuivat kokouksesta.

Puheenjohtajana toimi yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Sakari Hekkala ja sihteeriksi valittiin Kristiina Kaunisto.

Päätös

Esityksen mukaan. Tavoitteena jatkossa ottaa vastaavissa tilanteissa huomioon asetettujen henkilökohtaisten tavoitteiden toteutuminen ja niistä suoriutuminen.

§ 26 Den högsta ledningens lönejusteringar

Föredragning/Ingeborg Malm

Kyrkans tjänste- och kollektivavtal för åren 2020-2022 förpliktar att göra lönejusteringar även för församlingens högsta ledning (kyrkoherdarna och samfällighetens chef, prissättningsgrupperna K och J). I underskriftsprotokollets punkt 3.2 i avtalet har man kommit överens om att grundlönen för en tjänsteinnehavare som hör till lönesystemet för den högsta ledningen justeras med en allmän förhöjning om 1,6 % fr.o.m. 1.5.2021, såvida församlingen inte beslutar att justera den högsta ledningens grundlöner med motsvarande förhöjning på basis av de mål som tidigare uppställts för den högsta ledningen och resultaten av hur den högsta ledningen bedömts ha klarat av målsättningarna. Med den summa som grundar sig på bedömningen av hur målen har uppnåtts kunde man justera lönerna för alla dem som lyder under avlöningssystemet för den högsta ledningen. I annat fall kunde man rikta summan till lönen för någon eller några personer. Avtalsförhöjningen kan inte lämnas oanvänd. Samfällighetens gemensamma kyrkoråd fattar beslut om hur summan används.

Den personal som lyder under det allmänna avlöningssystemet får i enlighet med tjänste- och kollektivavtalet en allmän förhöjning om 1,9 % till sina grundlöner fr.o.m. 1.5.2021.

Den förhöjning om 1,6 % som används till löneförhöjningar beräknas utgående från lönesumman av en vanlig månads grundlöner för de tjänsteinnehavare som lyder under avlöningssystemet för den högsta ledningen. I samfälligheten utgörs summan av grundlönerna för innehavaren av den ledande tjänsten inom ekonomi- och personalförvaltning och innehavarna av kyrkoherdetjänsterna i de till samfälligheten hörande församlingarna.

Beslutsförslag/Gemensamma kyrkorådets vice ordförande Sakari Hekkala

Gemensamma kyrkorådet beslutar

- att utbetala justeringsposten om 1,6 % som en allmän förhöjning till de tjänsteinnehavare som lyder under avlöningssystemet för den högsta ledningen fr.o.m. 1.5.2021.

Ärendets behandling

Under behandlingen av denna paragraf avlägsnade sig kyrkoherde Tom Bergman, kyrkoherde Mirja Miettinen och ekonomichef Ingeborg Malm från mötet.

Gemensamma kyrkorådets vice ordförande Sakari Hekkala agerade ordförande och Kristiina Kaunisto valdes till sekreterare.

Beslut

Enligt förslaget. Avsikten är att i fortsättningen vid motsvarande situationer beakta hur de personliga målen har uppnåtts och hur personerna klarar av att uppnå målen.

§ 27 Kalliokiipeilyhakemus - Tila 2:16 Backa Lillgård Luntoberget

(Yhteinen kirkkoneuvosto 25.2.2021 § 18)

Esittely/Ingeborg Malm

Miro Jerohin anoo saada lupaa harrastaa kalliokiipeilyä 1.3.2021-1.11.2022 välisenä aikana seurakuntayhtymän omistamalla tilalla 2:16 Backa Lillgård, kallio Luntoberget.

Hakemus kuuluu:

Moi,

Nimeni on Miro Jerohin ja soittelin tossa aikaisemmin. Olen asunut Luntolaaksossa perheeni kanssa vuodesta 2018 lähtien ja liikkunut paljon Luntobergetillä. Teen töitä nuorten ja lasten kanssa teatteriopetuksen ja muiden projektien kautta. Olen luontointoilija ja harrastan maanviljelyä omiin tarpeisiin sekä kalliokiipeilyä ja sen erinäisiä muotoja.

Pyydän kiipeilylupaa Luntobergetillä sijaitseville kallionseinämille jotka ovat n.2-5 metriä korkeita.

Kiipeily tehdään aina omalla vastuulla ja kaikki jotka lajia harrastavat tajuavat tämän. Mistään vakuutusasioista ei maanomistajan tarvitse huolehtia.

Mihin lupa tarvitaan maanomistajalta on että seinämiltä joutuu putsamaan pieniä määriä sammalta, kyse on kuitenkin tässä tapauksessa hyvin pienistä määristä, koska Luntobergetillä sijaitsevat kalliot jotka kiipeilymielessä ovat mielenkiintoisia ovat luonnostaan melko puhtaita, koska ne kohdistuvat etelään/länteen, eikä niillä sammal muutenkaan hirveästi kasva.

Muuten tällainen ulkokiipeily matalilla seinämillä ei jätä sen kummempaa merkkejä maastoon. Itse kallioon ei siis tehdä minkäänlaisia porauksia tai sellaista. Eikä mitään muutakaan jätetä maastoon lojumaan.

Mitä kiipeily tarkalleen ottaen tarkoittaa 2-5 metrisillä seinämillä:

Tätä kiipeilyn alalajia kutsutaan boulderoinniksi ja siinä varmistetaan turvallisuus kantamalla tähän suunnitellut patjat (boulderpad) ja levittämällä ne kallionseinämän alle jolla kiivetään, sen lisäksi kiipeilykumppani varmistaa toista kiipeilijää (tätä kutsutaan spottaamiseksi). Lajissa haetaan haasteita ja kallioseinää yritetään kiivetä kohdista jotka luovat haastetta ja mahdollisiman hienoja, hankalia ja mielenkiintoisia liikeittä painovoimaa vastaan. sormenpäät ja varpaankärjet ovat suurimmaksi osaksi ainoat kontaktipisteet kallioon.

Olisi hienoa jos annatte luvan harrastaa rakasta lajia maillanne. Lajia joka pienelle kiipeilyyhteisölle kuitenkin on tärkeä vapaa ajan toimintaa joka auttaa jaksamaan arjessa ja

hyvän syyn pysyä fyysisesti ja henkisesti hyvässä kunnossa.

Ystävällisin terveisin,
Miro Jerohin
0504116572

Päätösesitys/Ingeborg Malm

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää pyytää lausunnot Luntobergetin sopivuudesta kalliokiipeilytoimintaan

1. Museovirastolta, joka arvioi kohteessa mahdollisesti olevat esihistoriallisesti tai historiallisesti arvokkaat jäänteet
2. Metsähallitukselta, joka arvioi kohteessa mahdollisesti esiintyvät luonnontieteellisesti arvokkaat/suojeltavat eläin- tai kasvimaailmaan kuuluvat lajit ja esiintymät

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Yhteinen kirkkoneuvosto 15.4.2021 § 27

- Länsi-Uudenmaan maakuntamuseo antoi lausunnon 5.3.2021, lausunto liitteenä 1
- Metsähallitus antoi lausunnon asiasta 19.3.2021, lausunto liitteenä 2

Päätösesitys/Ingeborg Malm

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) antaa luvan Miro Jerohin´ille harrastaa kiipeilyä tilalla 2:16 Backa Lillgård, kallio Luntoberget, ajalla 1.3.2021-1.11.2022,
- 2) kallioon ei saa perustaa pysyviä kiinnityspisteitä ja
- 3) alueella tulee noudattaa jokamiehen oikeuksia.

Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti, että luvan ehtoihin tulee vielä määrätä, että Luntobergetin laella olevaan pronssikautiseen röykkiöön tai muihin mahdollisiin kallioalueella oleviin kiveyksiin ei saa kajota eikä niissä olevia kiviä saa esimerkiksi siirtää.
Muutoin esityksen mukaan.

§ 27 Ansökan om rätt till bergsklättring - Lägenheten 2:16 Backa Lillgård Luntoberget

(Gemensamma kyrkorådet 25.2.2021, § 18)

Föredragning/Ingeborg Malm

Miro Jerohin ansöker om tillstånd att få utöva bergsklättring under tiden 1.3.2021-1.11.2022 på lägenheten 2:16 Backa Lillgård, Luntoberget, som ägs av samfälligheten.

Ansökan lyder:

Moi,

Nimeni on Miro Jerohin ja soittelin tossa aikaisemmin. Olen asunut Luntolaaksossa perheeni kanssa vuodesta 2018 lähtien ja liikkunut paljon Luntobergetillä. Teen töitä nuorten ja lasten kanssa teatteriopetuksen ja muiden projektien kautta. Olen luontointoilija ja harrastan maanviljelyä omiin tarpeisiin sekä kalliokiipeilyä ja sen erinäisiä muotoja.

Pyydän kiipeilylupaa Luntobergetillä sijaitseville kallionseinämille jotka ovat n.2-5 metriä korkeita.

Kiipeily tehdään aina omalla vastuulla ja kaikki jotka lajia harrastavat tajuavat tämän. Mistään vakuutusasioista ei maanomistajan tarvitse huolehtia.

Mihin lupa tarvitaan maanomistajalta on että seinämiltä joutuu putsamaan pieniä määriä sammalta, kyse on kuitenkin tässä tapauksessa hyvin pienistä määristä, koska Luntobergetillä sijaitsevat kalliot jotka kiipeilymielessä ovat mielenkiintoisia ovat luonnostaan melko puhtaita, koska ne kohdistuvat etelään/länteen, eikä niillä sammal muutenkaan hirveästi kasva.

Muuten tällainen ulkokiipeily matalilla seinämillä ei jätä sen kummempaa merkkejä maastoon. Itse kallioon ei siis tehdä minkäänlaisia porauksia tai sellaista. Eikä mitään muutakaan jätetä maastoon lojumaan.

Mitä kiipeily tarkalleen ottaen tarkoittaa 2-5 metrisillä seinämillä:

Tätä kiipeilyn alalajia kutsutaan boulderoinniksi ja siinä varmistetaan turvallisuus kantamalla tähän suunnitellut patjat (boulderpad) ja levittämällä ne kallionseinämän alle jolla kiivetään, sen lisäksi kiipeilykumppani varmistaa toista kiipeilijää (tätä kutsutaan spottaamiseksi). Lajissa haetaan haasteita ja kallioseinää yritetään kiivetä kohdista jotka luovat haastetta ja mahdollisiman hienoja, hankalia ja mielenkiintoisia liikeittä painovoimaa vastaan. sormenpäät ja varpaankärjet ovat suurimmaksi osaksi ainoat kontaktipisteet kallioon.

Olisi hienoa jos annatte luvan harrastaa rakasta lajia maillanne. Lajia joka pienelle kiipeilyyhteisölle kuitenkin on tärkeä vapaa ajan toimintaa joka auttaa jaksamaan arjessa ja hyvän syyn pysyä fyysisesti ja henkisesti hyvässä kunnossa.

Ystävällisin terveisin,
Miro Jerohin
0504116572

Beslutsförslag/Ingeborg Malm

Gemensamma kyrkorådet beslutar att begära om utlåtanden om hur lämpligt Luntoberget är för bergsklättring:

1. av Museiverket, som bedömer huruvida det i området finns förhistoriska /historiska lämningar
2. av Forststyrelsen, som bedömer huruvida det i området finns värdefulla/skyddade djur- eller växtarter.

Beslut Beslutsförslaget godkändes.

Gemensamma kyrkorådet 15.4.2021 § 27

- Västra Nylands landskapsmuseum avgav ett utlåtande 5.3.2021, utlåtandet som bilaga 1
- Forststyrelsen avgav ett utlåtande i ärendet 19.3.2021, utlåtandet som bilaga 2

Beslutsförslag/Ingeborg Malm

Gemensamma kyrkorådet beslutar

- 1) att ge Miro Jerohin tillstånd att idka sin hobby bergsklättring på lägenheten 2:16 Backa Lillgård, Luntoberget, under tiden 1.3.2021-1.11.2022
- 2) att man inte får fästa fasta fästen i berget
- 3) att man i området bör följa Allemansrättens föreskrifter.

Beslut Gemensamma kyrkorådet beslöt enhälligt att det till tillståndets villkor ännu ska tilläggas, att man inte får röra det bronsåldersröse som finns på Luntobergets krön, inte heller i övriga stensättningar som eventuellt finns i bergsområdet. Inte heller får man flytta på stenar som finns i rösen eller i eventuella stensättningar.

I övrigt enligt förslaget.

§ 30 Kokouksen päätös ja valitusosoitus

Puheenjohtaja antaa kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja päättää kokouksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.17.

§ 30 Mötets avslutande samt ändringsansökan

Ordföranden ger en i kyrkolagen avsedd besvärsanvisning och avslutar mötet.

Ordförande avslutade mötet kl 19.17.