

Seurakuntaneuvosto

1.10.2020

1

Kokousaika 1.10.2020 klo 18.30-19:39

Kokouspaikka Seurakuntakodin sali, Kalansinkuja 5, Siuntio kk

Jäsenet

<input checked="" type="checkbox"/>	Miettinen Mirja, pj.
<input checked="" type="checkbox"/>	Korhonen Reijo, vara.pj.
<input checked="" type="checkbox"/>	Andersson Mervi
<input checked="" type="checkbox"/>	Hekkala Sakari
<input type="checkbox"/>	Kaisla Heikki
<input checked="" type="checkbox"/>	Kaunisto Kristiina
<input checked="" type="checkbox"/>	Kallio Hanna-Mari
<input checked="" type="checkbox"/>	Konttinen Ritva
<input checked="" type="checkbox"/>	Kvickström-Amnell Tuula
<input type="checkbox"/>	Tikka Sulo
<input checked="" type="checkbox"/>	Varpio Arto

Varajäsenet

<input checked="" type="checkbox"/>	Nieminen Eliisa
<input type="checkbox"/>	Nygård Johanna
<input type="checkbox"/>	Laavi Timo
<input type="checkbox"/>	Sneck Minna
<input type="checkbox"/>	Kanniainen Ilmari
<input type="checkbox"/>	Savilahti Hanna

Viranhaltijat

<input checked="" type="checkbox"/>	Saario Jaakko	Sihteeri
<input type="checkbox"/>	Erkama Kirsi	Seurakuntapastori

Allekirjoitukset



Puheenjohtaja

Mirja Miettinen



Sihteeri

Jaakko Saario



Puheenjohtaja § 27

Reijo Korhonen

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu

Paikka ja aika



Pöytäkirjantarkastaja

Sakari Hekkala



Pöytäkirjantarkastaja

Kristiina Kaunisto

Pöytäkirjan yleisestä nähtävillä olosta kirkkoherranvirastossa on ollut ilmoitus kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 2. - 16.10.2020.

Paikka ja aika

Mirja Miettinen

Puheenjohtaja

Käsiteltävät asiat

Kokouksen järjestäytyminen

- | | |
|-------------|---|
| § 26 | Henkilökunnan koulutusanomukset |
| § 27 | Kirkkoherran koulutusanomus |
| § 28 | Toiminta- ja taloussuunnitelma 2021-2023 |
| § 29 | Perhetyöntekijän työajattomuus |
| § 30 | Yhteistyösopimus Siuntio Soi - Musik i Sjundeå ry:n kanssa |
| § 31 | Kokouksen päätös ja valitusosoitus |

Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on kutsuttu koolle 25.9.2020 lähetetyllä ilmoituksella. Kokouskutsu on toimitettu kokoukseen osallistumiseen oikeutetuille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sihteerin valinta

Päätösesitys Seurakuntaneuvoston sihteerinä toimii toistaiseksi Jaakko Saario.

Päätös Esityksen mukaan

Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Seurakuntaneuvosto valitsee pöytäkirjan tarkastajat, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Päätösesitys Pöytäkirjan tarkastajiksi sekä ääntenlaskijoiksi valitaan Sakari Hekkala ja Kristiina Kaunisto

Päätös Esityksen mukaan

Kokouksen työjärjestys

Päätösesitys Toimitetusta esityslistasta poistetaan § 29 Rahaston perustaminen ja sen tilalla käsitellään § 29 Perhetyöntekijän työajattomuus.

Päätös Esityksen mukaan

§ 26 Henkilökunnan koulutusanomukset

Esittely/Mirja Miettinen

Henkilökunnalta on pyydetty toiveet osallistua koulutukseen vuonna 2021. Liitteissä tarkemmat tiedot koulutuksista.

Perhetyöntekijä (1.1.2021 alk.) Monika Tavi on anonut seuraavia koulutuksia:
Kasvun polulla lasten ja perheiden kanssa
Perheopinnot perusopinnot 25 op
Katsomuskasvatuksen dialoginen työote
Seurakunta perheiden arjessa
(1679 euroa)

Lastenohjaaja Taru Aavikko on anonut seuraavaan koulutukseen pääsyä:
Kasvun polulla lasten ja perheiden kanssa
(370 euroa, jos ainoa kurssin suorittaja, 270 euroa, jo suorittaa yhdessä perhetyöntekijän kanssa)

Seurakuntapastori Kirsi Erkama on anonut seuraavaan koulutukseen pääsyä:
Jumalanpalveluselämän erityiskoulutus
(363 euroa)

Kanttori Pami Karvonen on anonut seuraavaan koulutukseen pääsyä:
Ignatianinen retriitinohjaajakoulutus
(1500 euroa)

Diakoni Juhana Malme on anonut seuraavia koulutuksia:
Diakonian teologia - kestävä diakonia
Dialogisuus kirkon työssä
Just Festival -opintomatka Edinburghiin
(2363,80 euroa)

Päätösesitys/Mirja Miettinen

Seurakuntaneuvosto myöntää henkilökunnalle koulutukset seuraavasti:

- 1) Monika Tavi:
 - Perheopinnot perusopinnot 25 op; seurakunta maksaa opinnot, mutta opintoihin ei käytetä työaika, opintoihin liittyen ei voi anoa päivärahoja tai kilometrikorvauksia
 - Katsomuskasvatuksen dialoginen työote anomuksen mukaan
 - Seurakunta perheiden arjessa anomuksen mukaan
 - Kasvun polulla lasten ja perheiden kanssa: ei myönnetä
- 2) Taru Aavikko:
 - Kasvun polulla lasten ja perheiden kanssa anomuksen mukaan
- 3) Kirsi Erkama:
 - Jumalanpalveluselämän erityiskoulutus anomuksen mukaan

- 4) Pami Karvonen:
 - Ignatiaaninen retriitinohjaajakoulutus anomuksen mukaan: Karvosen on hyödynnettävä koulutustaan järjestämällä retriittipäiviä tai viikonloppuja vähintään kerran syksyllä 2021 ja kerran keväällä 2022.
- 5) Juhana Malme
 - Diakonian teologia – kestävä diakonia anomuksen mukaan
 - Dialogisuus kirkon työssä anomuksen mukaan
 - Just Festival -opintomatka Edinburghiin: Malme voi käyttää matkaan työpäiviään, mutta seurakunta ei osallistu matkan kustannuksiin.

Päätös Esityksen mukaan

§ 27 Kirkkoherran koulutusanomus

Puheenjohtajana pykälässä toimii Reijo Korhonen

Esittely/Mirja Miettinen

Mirja Miettinen on hakenut opiskelupaikkaa media-alan ja kuvallisen ilmaisun perustutkinnon suorittamiseksi. Koulutus on tarkoitettu seurakuntien viestijille. Tutkinto suoritetaan samaan tapaan oppisopimuksella, kuten esimerkiksi seurakuntapastori Erkama suoritti tuotekehitystyön erityisammattitutkinnon. Hakulomaketta ei vielä ole käsitelty.

Koulutuksen järjestää Taitotalo ja tutkinnonsuorittaminen on maksutonta. Opinnot käydään aikavälillä 18.3.2021 - 24.3.2023. Opiskeluun tarvitaan Indesign ohjelma, jonka kustannukset ovat noin 62 euroa kuussa. Tämän ohjelman hankkimisesta viestinnän käyttöön on ollut puhetta aiemminkin. Sen avulla esimerkiksi Pietarin verkon taitto onnistuisi tehokkaammin.

Tutkintorakenne liitteenä.

Toiseksi Mirja Miettinen on ilmoittautunut kurssille *Johtajana kirkossa*. Kyseessä on vanha Kirjo II C/D ja Kirjo ILY. Kurssin tavoitteena on, että osallistuja tuntee ja tunnistaa johtamis- ja organisaatioteorioiden suuntauksia ja viitekehyksiä ja osaa niiden pohjalta hahmottaa johtamisen eri alueita ja perusprosesseja, hyödyntää uusia johtamistyön toimintatapoja ja käytäntöjä omassa työssään kirkon ominaispiirteet huomioiden, hallitsee seurakunnan henkilöstöhallinnon ja talouden keskeiset menettelytavat ja käytännöt sekä hallinto- ja päätöksentekomenettelyn ja osaa soveltaa omaan tehtäväalueeseen liittyviä säädöksiä ja sopimuksia, omaksuu itsereflektion ja johtamistoiminnan arvioinnin osaksi työkäytäntöään ja hyödyntää koulutuksen aikana rakentunutta seurakuntien eri johtamistehtäviä edustavien kollegojen verkostoa myös jatkossa.

Kurssi kestää 2021-2022 koostuen neljästä parin päivän lähijaksosta ja välitehtävistä. Kustannukset vuonna 2021 ovat kokonaisuudessaan n. 1000 euroa.

Päätösesitys/Mirja Miettinen

Seurakuntaneuvosto myöntää Mirja Miettiselle anomuksen mukaiset koulutukset.

Päätös Esityksen mukaan

§ 28 Toiminta- ja taloussuunnitelma 2021-2023

Esittely/Mirja Miettinen

Toiminta- ja taloussuunnitelma (TTS) 2021-2023 sisältää tässä vaiheessa vuoden 2021 toiminnan tavoitteet sekä toiminnan kulut. Työntekijät ovat tehneet suunnitelmat niiltä osin, jotka heille kuuluu. He ovat verranneet 2019 vuoden tilinpäätöstä, talousarviota vuodelle 2020 sekä kuluvan vuoden toteumaa syyskuussa 2020, ja tehneet talousarvion vuodelle 2021.

Päätösesitys/Mirja Miettinen

Seurakuntaneuvosto lukee TTS:n ja hyväksyy sen seurakunnallisen toiminnan sekä sen kulujen osalta vietäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Päätös Esityksen mukaan

§ 29 Perhetyöntekijän työajattomuus

Esittely/Mirja Miettinen

Lapsi- ja perhetyön kokonaisuutta tarkasteltiin keväällä 2020. Silloin todettiin, että perhetyöntekijän virkaa ei perusteta vaan Monika Tavi jatkaa työsuhteisena perhetyöntekijänä. Tehtävänkuvauksen mukaiset tehtävät vaativat kuitenkin, että työtä tekevä toimii työajattomana.

Kun päätöstä perhetyöntekijästä tehtiin Kirkon virka- ja työehtosopimus ei mahdollistanut työsuhteisen työntekijän työajattomuutta. Nyt 1.4.2020 voimaan tulleen uuden KirVESTESsin § 140 mahdollistaa tämän:

140 § Työajattomat hengellisen työn viranhaltijat/työntekijät, määritelmä
Työajattomilla hengellisen työn viranhaltijoilla/työntekijöillä tarkoitetaan tässä sopimuksessa

1) uskonnollisia toimituksia suorittavia viranhaltijoita/työntekijöitä;
2) sellaisia hengellisen työn viranhaltijoita/työntekijöitä, joiden työtä tehdään siihen liittyvien toiminnan erityispiirteiden vuoksi sellaisissa oloissa, ettei voida katsoa työnantajan asiaksi valvoa siihen käytettävän ajan järjestelyjä. Viranhaltijan/työntekijän työssä tulee myös toteutua laissa tarkoitettu työaika-autonomia. Työaika-autonomian toteutuminen edellyttää, että työaika ei ennalta määritellä eikä työajan käyttöä valvota ja viranhaltija/työntekijä siten voi itse päättää työajastaan.

Soveltamisohje:

Kohdassa 1 tarkoitettuja viranhaltijoita/työntekijöitä ovat ne papit ja kanttorit, joiden tehtäviin kuuluu uskonnollisten toimitusten suorittaminen.

Kohdassa 2 tarkoitettuja viranhaltijoita/työntekijöitä ovat yleensä sellaiset julistus-, kasvatus-, opetus-, lähetys- tai diakoniatyötä tekevät, joiden työajan käyttöä ei valvota ja jotka siten voivat itse päättää työajastaan.

Edellytyksenä työajattomuudelle on lisäksi työaika-autonomia eli että työajattoman hengellisen työn viranhaltijan/työntekijän työaika ei ennalta määritellä eikä työajan käyttöä

valvota ja joka siten voi itse päättää työajastaan.

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat antaneet yhteisen ohjeen työaika-autonomian soveltamisesta kirkossa (ks. KiT:n yleiskirje A3/2020). Mikäli työaika-autonomia ei toteudu viranhaltijan/työntekijän työssä, häneen sovelletaan luvun 6B työaika koskevia määräyksiä.

Seurakunnissa on myös työajallisia hengellisen työn tekijöitä. Näitä ovat esimerkiksi kaikki lastenohjaajat sekä sellaiset lähetyssihteerit, joille on laadittu työvuoroluettelo ja joiden työaika seurataan. Heihin sovelletaan luvun 6B työaikamääräyksiä.

Työajattoman perhetyöntekijän vaatuvuusryhmäksi määriteltiin tehtävien mukaisesti 502, mutta työajattomuuden mahdottomuus työsuhteisella työntekijällä esti tämän. Tästä syystä palkka määräytyi vaatuvuusryhmän 501 mukaisesti.

Monika Tavi on ilmaissut hyväksyntänsä työajattomuuteen perhetyöntekijänä 1.1.2021 alkaen.

Päätösesitys/Mirja Miettinen

Seurakuntaneuvosto päättää, että

- 1) 1.1.2021 alkavan perhetyöntekijän työsuhteessa noudatetaan työajattomuutta
- 2) seurakuntaneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle, että perhetyöntekijän palkka määräytyy vaativuusryhmän 502 mukaan (2380,95) sekä Monika Tavin kokemuslisään oikeuttavasti korotuksesta (278,84) yhteensä 2659,79 euroa/kk.

Päätös Esityksen mukaan

§ 30 Yhteistyösopimus Siuntio Soi - Musik i Sjundeå ry:n kanssa

Esittely/Mirja Miettinen

Siuntio Soi - Musik i Sjundeå ry järjestää Lux Musicae -musiikkifestivaalin. Seurakuntamme on tehnyt yhteistyötä em. järjestön kanssa, mutta virallista yhteistyösopimusta ei ole tehty.

Sopimukseton tila on aiheuttanut puolin ja toisin tilanteita, joissa ei ole voinut olla varma oikeuksista ja velvollisuuksista. Yhteistyösopimus on hyvä tehdä virallisesti liitteen mukaisesti seurakuntamme osalta. Sjundeå svenska församling on merkitty yhdeksi sopijaosapuoleksi. Heidän seurakuntaneuvostonsa päättää sopimuksen hyväksymisestä omassa kokouksessaan.

Päätösesitys/Mirja Miettinen

Seurakuntaneuvosto valtuuttaa kirkkoherra Mirja Miettisen allekirjoittamaan liitteen mukaisen sopimuksen.

Päätös Esityksen mukaan

§ 31 Kokouksen päätös ja valitusosoitus

Puheenjohtaja antoi kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 19:39.