

Seurakuntaneuvosto

5.4.2023

1

Kokousaika 5.4.2023 klo 18.30-20.58 (Ahti-tila kirkossa klo 18.00)

Kokouspaikka Hybridikokous
Teams / Seurakuntakodin sali, Kalansinkuja 5, Siuntio kk

Jäsenet

Etänä

x		Karhumaa Veikko pj.
x		Andersson Mervi
-		Hekkala Sakari
-		Juntunen Kim
x		Kaisla Heikki
x		Kallio Hanna-Mari
-		Keskitalo Timo
	x	Korhonen Reijo
	x	Söderlund Satu
x		Tikka Sulo
x		Wasström Maritta

Varajäsenet

Etänä

	x	Sneck Minna
x		Kummala Ville
-		Sutinen Seija
-		Huotilainen Tiina
x		Ropo Teuvo
		Suoknuuti Marko
		Tiiperi Erkki

Seurakuntaneuvosto

5.4.2023

2

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja

Sihteeri

Veikko Karhumaa

Hanna-Mari Kallio

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu

Siuntio 5.4.2023

Heikki Kaisla

Maritta Wasström

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja

Seurakuntaneuvoston 5.4.2023 tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 5.-19.4. 2023, klo 9.00-12.00 (ti-ke).

Paikka ja aika

Siuntio 5.4.2023

Veikko Karhumaa

Puheenjohtaja

Seurakuntaneuvosto

5.4.2023

4

Käsiteltävät asiat:

- §30 Vs. seurakuntapastori Eeva Saarimaa ja vt. diakoni Mari Sarviaho ja heidän työnsä ja työalojensa esittely
- §31 Aseman tilojen käyttäminen ja uudistaminen
- §32 Salassa pidettävä
- §33 Tiedoksi
- §34 Pöytäkirjan tarkastaminen
- §35 Kokouksen päätös ja valitusosoite

Seurakuntaneuvosto

5.4.2023

5

Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu on toimitettu kokoukseen osallistumiseen oikeutetuille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esittely/Veikko Karhumaa

Seurakuntaneuvosto valitsee pöytäkirjan tarkastajat, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina.

Päätösesitys Pöytäkirjan tarkastajiksi sekä ääntenlaskijoiksi valitaan Heikki Kaisla ja Maritta Wasström.

Päätös Esityksen mukaan.

Kokouksen työjärjestys

Esittely/Veikko Karhumaa

Seurakuntaneuvostolle on toimitettu kokouksen esityslista etukäteen.

Päätösesitys Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Seurakuntaneuvosto

5.4.2023

6

§30 Vs. seurakuntapastori Eeva Saarimaa ja vt. diakoni Mari Sarviaho ja heidän työnsä ja työalojensa esittely

Esittely/Veikko Karhumaa

Kevätkaudella 2023 Siuntion suomalaisen seurakunnan työntekijät ovat kukin vuorollaan seurakuntaneuvoston kokouksessa läsnä. 5.4. ovat vuorossa kutsuttuina Eeva Saarimaa ja Mari Sarviaho.

Tavoitteina työntekijöiden osallistumisella ovat seuraavat:

- 1 tiedon kulkeminen työntekijöiden ja neuvoston välillä
- 2 neuvoston mahdollisuus toivoa ja linjata työn sisältöä
- 3 käsitellä yhdessä ajankohtaisia työalan erityiskysymyksiä

5.4. Eeva Saarimaa ja Mari Sarviaho kertovat työstään ja työalojensa ajankohtaisista asioista ja niistä keskustellaan.

Päätösesitys/Veikko Karhumaa

Seurakuntaneuvosto merkitsee keskustelun tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

§31 Aseman tilojen käyttäminen ja uudistaminen

Esittely/Veikko Karhumaa

Suomalaisen seurakunnan toiminnan kannalta kysymys asemalla sijaitsevien tilojen käyttämisestä on merkittävä. Tilat jakautuvat käytännössä kolmeen osa-alueeseen seuraavasti:

1 Capella (Capellan Sali + Tuurinkammari + aputilat): erilaiset ryhmät kokoontuvat, juhlat, muistotilaisuudet, kuorot, muskariperhekerho, kokoukset, pääsiäisvaellus jne.

2 Postilla aputiloineen: kerhot – lapset

3 Pikku-Postilla / Kyläpaikka: kokoontuu säännöllisesti Raamatturyhmä joka toinen torstai. Muutoin tilaa ei käytetä juuri lainkaan.

Kunkin mainitun tilan käyttöastetta voisi vielä selvästi nostaa. Erityisen ajankohtainen on kysymys Pikku-Postillasta, joka tunnetaan myös nimellä Kyläpaikka. Kyseisen tilan kehittäminen on viisasta, sillä nykyinen käyttö on vähäistä ja olisi siirrettävissä toiseen tilaan.

Vt. diakoni Mari Sarviaho esittelee ideoita asemalla olevien tilojen uudistamisesta ja uudenlaisesta käyttämisestä Siuntion suomalaisen seurakunnan työssä.

Päätösesitys/Veikko Karhumaa

Seurakuntaneuvosto

5.4.2023

7

Seurakuntaneuvosto merkitsee esittelyn ja keskustelun tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

§32 Salassa pidettävä (JulKL § 24)

Seurakuntaneuvosto

5.4.2023

8

§33 Tiedoksi

Kirkkohallituksen yleiskirjeet

- **15/2023** Kirkkolainsäädännön kokonaisuudistus
- **14/2023** Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2023
- **13/2023** Kansallinen riskiarvio varautumisen tukena
- **12/2023** Kirkkohallituksen ohjeistus Yhteisvastuukeräyksen kirjanpitoon ja tilitykseen
- **12/2023 liite 1** Yhteisvastuukeräyksen tilitykseen liittyvä ohjeistus seurakunnille
- **12/2023 liite 2** Yhteisvastuukeräykseen liittyvä tarkempi ohjeistus rahaliikenteestä
- **12/2023 liite 3** Yhteisvastuukeräyksen tuottojen, kulujen ja tilityksen kirjaukset 1.1.-31.12.2023
- **12/2023 liite 4** Yhteisvastuukeräyksen kirjanpidon ohjeet seurakunnille 1.1.-31.12.2023
- **11/2023** Kulttuuriperinnön hoidosta, ylläpidosta ja säilyttämisestä aiheutuvat kustannukset - Kulttuuriperintökulujen laskennallinen kirjaaminen
- **11/2023 liite** Basis Minimitiedot 2023
- **10/2023** Materiaalia yhteistyöhön kuntien ja hyvinvointialueiden kanssa
- **9/2023** Seurakuntien kokeilutoiminnan avustukset vuonna 2023 haettavana 1.4.2023–31.8.2023
- **8/2023** Uusi seksuaalirikoslaki on tullut voimaan 1.1.2023
- **7/2023** Polku-toimintamallin käyttö osana kirkon strategian toimeenpanoa
- **6/2023** Kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävät maksut 1.3.2023 lukien
- **6/2023 liite 1** Esitys kirkkohallituksen päätökseksi kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävistä maksuista
- **6/2023 liite 2** Kirkon säädöskokoelma nro 160-2023 Kirkkohallituksen päätös kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävistä maksuista

Kirkkoherranpäätökset**Ei ole tällä kertaa**

Päätösesitys/ Veikko Karhumaa

Tiedoksi seurakuntaneuvostolle.

Päätös Esityksen mukaan.

Seurakuntaneuvosto

5.4.2023

9

§34 Pöytäkirjan tarkastaminen

Esittely/Veikko Karhumaa

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Päätösesitys/ Veikko Karhumaa

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Päätös

§35 Kokouksen päätös ja valitusosoitus

Puheenjohtaja antoi kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja päätti kokouksen kello 20:58.

Päätös Esityksen mukaan.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 30-35
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 5, 9 ja 10 kohtien, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentin,

3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentin,
 4. kirkkolain 6 luvun 72 §:n (päätökseen ei saa valittamalla tai oikaisuvaatimuksin hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta.
 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksiarvon¹.

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siuntion suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto <p>Postiosoite: Kalansinkuja 5, 02570 Siuntio Käyntiosoite: Kalansinkuja 5, 02570 Siuntio Sähköposti: siuntion.suomenkielinen@evl.fi</p>
--------------------------------------	--

¹ Kansallisen kynnyksiarvon suuruus on 60.000 € (tavarat –ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut), 150.000 € (rakennusurakat) ja 500.000 € (käyttöoikeussopimukset)

	<p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä tai kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi silloin, kun se on vastaanottajan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite</p> <p>Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siuntion suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto <p>Postiosoite: Kalansinkuja 5, 02570 Siuntio Käyntiosoite: Kalansinkuja 5, 02570 Siuntio Sähköposti: Kalansinkuja 5, 02570 Siuntio</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
-----------------------------------	---

	Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä tai kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi silloin, kun se on vastaanottajan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Helsingin hallinto-oikeus <p>Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: - Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: - 30 päivää</p>
	<u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u>

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Espoon hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät: 27

Valitusaika
30 päivää

Postiosoite: PL 203, 02771 Espoo

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, Espoo

Sähköposti: espoo.tuomiokapituli@evl.fi

- **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät: -

30 päivää

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

	<p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika</p> <p>14 päivää Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: -</p> <p>Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314</p> <p>Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<p>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen tiedoksiannon lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

	<p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on saavuttava perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa tai 500 euroa (yksityishenkilö), jollei laista muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.